

FICHE DE RENSEIGNEMENTS ANNÉE 2019/2020 ACCUEIL
DE LOISIRS « AMSTRAMGRAM » LE MESNIL SAINT DENIS

Nom de l'enfant
Prénom de l'enfant :
Date de naissance :/...../..... Lieu :
École :
Niveau scolaire :

PARENTS - TUTEURS

Père : Nom :
Prénom :
Mère : Nom :
Prénom :
Adresse :
Commune :
Tél domicile : @mail :(Prévenir si changement d'adresse)
Tél Professionnel du père : Tél portable du père :
Tél Professionnel de la mère : Tél portable de la mère :

ASSURANCES

Le prestataire a souscrit un contrat d'assurance "Responsabilité Civile" dans le cadre de l'organisation de l'Accueil de Loisirs. Cette assurance ne couvre que la responsabilité du prestataire et de son personnel pour les dommages qu'ils pourraient causer à autrui. Nous demandons aux familles de contrôler la validité de leur assurance "Responsabilité Civile" et d'assurer leurs enfants à la pratique des activités extrascolaires.

Nom de l'assurance **n° de police** :

..... (Merci de nous fournir une photocopie).

N° de sécurité sociale auquel l'enfant est rattaché :

RÉGIME C.A.F

La C.A.F demande aux organisateurs d'accueils de mineurs d'identifier les inscrits par nature de régime, afin de définir au mieux la prestation de service.

Merci de cocher le régime correspondant à votre affiliation

Régime général et fonctionnaire Régime agricole Autre régime

AUTORISATIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

Régime alimentaire sans porc : OUI – NON

Autorisation de baignade

➤ Autorisez-vous votre enfant à participer aux activités aquatiques ? OUI – NON

Autorisation du droit à l'image

Le représentant légal autorise OUI – NON

Le prestataire à réaliser des prises de vues photographiques ou vidéos sur lesquelles figure la personne inscrite, pendant le déroulement des activités du centre.

Il autorise le prestataire à utiliser librement ces photographies, sans demander ni rémunération, ni droits d'utilisation, pour leurs opérations de développement et de communication quelque soit le support (document de présentation, brochure, publications, site Internet, expositions ...).

Ces supports visuels ou vidéo ne feront en aucun cas l'objet de diffusion ou d'utilisation commerciale.

Les éventuels commentaires ou légendes accompagnant la reproduction ou la représentation des photos ne devront pas porter atteinte à son image et/ou à sa réputation.

Personnes autorisées à récupérer l'enfant à l'Accueil de Loisirs :

(Important, une pièce d'identité sera demandée)

Nom :Prénom :Tel :

Nom : Prénom : Tel

Nom :Prénom :Tel :

Personne à prévenir en cas d'absence des parents :

Mr, Mme : Tel :

Adresse :

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET D'ANNULATION

Rappel : réservations annuelles ou périodiques obligatoires sur le portail famille BERGER LEVRAULT, via le site de la commune ou le site charlotte-loisirs.fr

L'organisateur de l'accueil de loisirs emploie son personnel et commande les repas en fonction du nombre d'enfants inscrits. (Pour les possibilités de remboursement, consulter le règlement intérieur)

Je soussigné(e)....., responsable légal(e) de l'enfant

..... Déclare exacts les renseignements portés sur la présente fiche. J'autorise le responsable de la structure à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant.

Fait à Le

Signature :

Documents à fournir pour l'inscription chaque année scolaire même si renouvellement (Merci de ne pas agraffer les documents) :

- L'attestation de connaissance du règlement intérieur dûment signée et complétée (en annexe)
- La fiche annuelle de renseignements (1 par enfant)
- La fiche sanitaire de liaison (1 par enfant)
- La photocopie des pages de vaccinations obligatoires (la diphtérie, le tétanos et la poliomyélite)
- L'attestation d'assurance responsabilité civile extrascolaire
- La photo d'identité de l'enfant
- La photocopie du livret de famille à la page du ou des enfants
- P.A.I. (Projet d'Accueil Individualisé) pour le ou les enfants concerné(s).